



Утверждена постановлением Приказа ПФР от 11 января 2016 г. № 1п

Форма 16-ПФР

Место издания органа контроля за уплатой страховых взносов

Акт выездной проверки

от 21.11.2016г.
(дата)

№ 071/049/04-2019

Имя (имена), фамилия специалиста-эксперта ОИУ и ИС: Петера Л.Г.

(Ф.И.О. лица, проводящего выездную проверку выездными проверками, с указанием должности и руководящего должностного лица)

Государственного учреждения – Управления Пенсимального фонда Российской Федерации в г. Новочеркасске Ростовской области (межрайонное).

Инициалы органа контроля за уплатой страховых взносов и налогового органа, совместно с которым проводилась выездная проверка

в соответствии с решением

подписанка Управления

должности, должности лица (лиц), совместно с которым

Государственного учреждения – Управления Пенсимального фонда Российской Федерации в г. Новочеркасске Ростовской области (межрайонное).

(инициалы территориального органа ПФР)

Лагоша В.И.
(Ф.И.О.)

от

18.11.2016г.
(дата)

№ 071/049/04-2019

проведена выездная проверка правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты (перевыплаты) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиком страховых взносов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14

полное наименование организации (общественно-направленная), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица

регистрационный номер в органе контроля за уплатой страховых взносов

071-049-031316

ИНН

6150040566

КПП

615001001

адрес места нахождения организации (обязательного подразделения) адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица

346400, Ростовская область, Новочеркасск г., ул. Краснодарская, д.15

за период с 01.01.2016 г.

по 31.12.2016 г.

1. Выездная проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ).

2. Место проведения выездной проверки г. Новочеркасск, ул. Краснодарская, д.15
(территория проверочного лица, либо место нахождения органа контроля за уплатой страховых взносов)

3. Выездная проверка начата _____ 18.11.2019г. _____ окончена _____ 20.11.2019г.
(дата) (дата)

4. В соответствии с решением _____

(должность руководителя (заместителя руководителя) органа контроля за уплатой страховых взносов)

_____ от _____ № _____
(Ф.И.О.) (дата)

выездная проверка была приостановлена с _____

(дата)

5. В соответствии с решением _____

(должность руководителя (заместителя руководителя) органа контроля за уплатой страховых взносов)

_____ от _____ № _____
(Ф.И.О.) (дата)

выездная проверка была возобновлена с _____

(дата)

6. В соответствии с решением _____

(должность руководителя (заместителя руководителя) органа контроля за уплатой страховых взносов)

_____ от _____ № _____
(Ф.И.О.) (дата)

срок проведения выездной проверки был продлен на _____
(срок продления)

7. Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности организации (особообъектов подразделения)) в проверяемом периоде являются:

Заведующий
(Приказ УО от 14.01.2014 г. № 6-д)
(наименование должности)

Мисайлова Елена Павловна
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(Приказ от 15.08.2013 г. № 65)
(наименование должности)

Степанкова Наталья Владимировна
(Ф.И.О.)

8. Выездная проверка проведена _____ главными _____
(полностью, выборочно)

методом проверки представленных или имеющихся у органа контроля за уплатой страховых взносов следующих документов за период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г.:

- устав учреждения;
- свидетельства Межрайонной ИФНС России №13 по Ростовской области;
- приказ «Об утверждении Учетной политики» с приложениями;
- приказы о назначении на должности заведующего и главного бухгалтера;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- коллективный договор;
- платные расписания;
- тарификационные списки;
- расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам;

- бухгалтерская отчетность (бухгалтерские балансы, годовые отчеты, пояснительные записки);
 - регистры бухгалтерского учета (главная книга, списки по заработной плате, листы проводки, лицевые счета, карточки-справки, расчетные листки, оборотно-сальдовые ведомости по счетам, платежные ведомости);
 - унифицированные формы первичной учетной документации по учету кадров (приказы о приеме и увольнении (о заключении и расторжении трудовых договоров), аттестационные расписания, табели учета рабочего времени);
 - банковские документы (выписки банка, платежные поручения, журнал операций с безналичными денежными средствами);
 - трудовые договоры;
 - справки о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ;
 - налоговые карточки по учету доходов и налога на доходы физических лиц форма 3-НДФЛ.
- (указывается вид проверки, даты/период и при необходимости перечень конкретных документов)

9. В ходе выездной проверки не были представлены следующие документы:

- расчетный листок за февраль 2016г. по Ташкову С.Г.

(указывается вид представляемых документов и при необходимости перечень конкретных документов)

10. Настоящей проверкой установлено:

Проверка проводилась совместно с Филиалом № 21 ГУ РРО Фонда социального страхования РФ.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 расположено на учет в Управлении Пенсионного фонда в г. Новочеркасске по Ростовской области – 21.01.2006г.

Вид деятельности (ОКВЭД 80.10.1) учреждения – дошкольное образование (предназначенное начальному общему образованию).

Свидетельство о внесении на учет Росстатом организации в налоговом органе по месту нахождения серия 61 № 007708644 подтверждает постановку на учет Росстатом организации МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14 в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации 27.08.1995г. в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №13 по Ростовской области, ОГРН (106615000377) и адресном ИНН/КПП (6150046566/615001001).

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 61 № 017061631 подтверждает, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» на основании представленных сведений в Единый государственный реестр юридических лиц внесены запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №14, зарегистрировано на основном государственном регистрационном номере 106615000377, дата внесения записи – 04.07.2011 г. Межрайонной инспекцией ФНС России №13 по Ростовской области территориальному участку 6150 по г. Новочеркаску.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 61 ЛО1 №0003338 регистрационный № 5880 от 03.09.2015г. выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №14 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по видам дополнительного образования, указанным в приложении 1 к настоящей лицензии. В приложении серия 61 ЛО1 № 0003338 к лицензии на осуществление образовательной деятельности указан уровень образования «дошкольное образование». Срок действия лицензии – бессрочно.

Устав МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №14 (новая редакция) утвержден на заседании Управления образования Администрации города Новочеркасска 01.10.2015 г.

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 (далее по тексту – детский сад), действующее на основании свидетельства Государственной регистрации от 11.01.2006г. серия 61 №005133007 с момента образования именовалось Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №14. В соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 04.07.2011 г. серия 61 № 007061631 переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №14. На основании приказа Управления образования Администрации города Новочеркасска от 18.03.2015 г. № 158 «ОЗ» «Изменения наименований муниципальных образовательных учреждений» переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14.

Детский сад является некоммерческой организацией, не ставит основной целью деятельности извлечение прибыли.

Организационно-правовая форма — муниципальное учреждение; тип детского сада — бюджетное учреждение; тип образовательной организации - дошкольное образовательное учреждение.

Учредителем и Собственником имущества детского сада является муниципальное образование «Город Новочеркасск».

Детский сад является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства Ростовской области, печать с полным наименованием детского сада на русском языке. Детский сад вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Детский сад проходит лицензирование образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Детский сад обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Предметом деятельности детского сада является оказание услуг в сфере образования, реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение обязательного и бесплатного дошкольного образования, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей воспитанников в получении дополнительного образования, создание условий для отдыха, культурной, спортивной и иной деятельности воспитанников.

Основной целью деятельности детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, просмотр и уход.

Управлением детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единственным исполнительным органом детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью детского сада. В детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Совет детского сада.

Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий, назначаемый Учредителем по конкурсу. Заведующий действует без доверенности от имени детского сада, в том числе: представляет интересы детского сада во всех отношениях и зарубежных, государственных и муниципальных органах, учреждениях и др.; совершает сделки от имени детского сада, заключает договоры, в том числе трудовые договоры; обеспечивает соблюдение законности и деятельности детского сада; пользуется правом распоряжения имуществом и средствами детского сада в пределах, установленных законодательством в сфере образования и Уставом; утверждает структуру, штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и внутренние документы, регламентирующие деятельность детского сада; утверждает трудовую книгу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, утверждает педагогическую нагрузку педагогического работника в пределах финансового средства детского сада с учетом ограничений, установленных действующими нормативами; применяет меры поощрения и применяет дисциплинарной и иной ответственности работников детского сада; решает другие вопросы текущей деятельности.

Заведующий детским садом несет ответственность за руководство образовательной, инновационной, воспитательной работой, финансовой и организационно-хозяйственной деятельностью детского сада.

Детский сад самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

Финансовое обеспечение выполнения детским садом муниципального задания осуществляется в виде бюджетных субсидий. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания детского сада осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за детским садом Собственником или приобретенных детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в

качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.

Финансирование выполнения детских садом муниципального задания осуществляется на основе нормативов в расчете на одного воспитанника.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов детского сада являются: имущество, приобретенное на праве оперативного управления; бюджетные поступления от Учредителя; доходы, получаемые детским садом от иной приносящей доход деятельности; добровольные взносы (спонсорскими) организаций и граждан; иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Бюджетное финансирование детского сада осуществляется через счета, открытые в территориальных органах Федерального агентства.

Детский сад представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Настоящий Устав является новой редакцией Устава МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14, зарегистрированного 03.06.2015г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №13 по Ростовской области и основным государственным номером 3156183048723.

В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 действует приказ «Об утверждении Учетной политики» от 31.12.2015г. № 106-ОД.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета (Приложение №1) и Учетная политика для целей налогообложения (Приложение №2) утверждены приказом введущего от 31.12.2015г. № 106-ОД.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению», от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению»; Федеральным законом от 30.03.2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Металлических упаковок по их применению», в части выполнения полномочий получателя бюджетных средств - в соответствии с приказом Минфина России от 06.12.2010г. №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учреждения и Инструкцией по его применению» и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета.

Организация бухгалтерского учета в Учреждении должна обеспечивать контроль:

- за правильным и рациональным использованием полученных бюджетных субсидий и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными в рамках Плана финансово-хозяйственной деятельности, сметами и режиме кодов бюджетной классификации;
- за своевременным и полным расчетом с бюджетной бюджетной системы РФ по налогам, сборам и штрафам, за расчетами с юридическими и физическими лицами.

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является руководитель учреждения. Бухгалтерский учет ведется структурным подразделением - бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером. Сотрудники бухгалтерии руководствуются в своей деятельности Положением о бухгалтерии, должностными инструкциями.

Главный бухгалтер назначается непосредственно руководителем учреждения и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности.

Бухгалтерский учет ведется в соответствии с требованиями и на основании регистров бухгалтерского учета по журнально-ордерной форме учета на базе программного обеспечения 1С: Предприятие 8.3 (Бухгалтерия государственного учреждения и Зарплата и кадры бюджетного учреждения (бюджетная сеть)). Вручную ведутся лицевые счета сотрудников, исполнительские расчеты.

Бюджетный учет выполняется смет расходов организованных в разрезе функциональной и экономической классификации расходов, целевого назначения расходов.

Проверенные и принятые к учету документы систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке) и оформляются журналами операций, накопительными ведомостями.

Учет денежных средств на лицевых счетах УФК ведется в валюте РФ. При этом используются следующие счета:

- 40701810560151000162 (с/счет 20586X79200) в ОТДЕЛЕНИИ РОСТОВ-НА-ДОНУ, Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ – учет субсидий, поступающих на выполнение муниципального задания и внебюджетных средств;
- 40701810560151000162 (с/счет 21586X79200) в ОТДЕЛЕНИИ РОСТОВ-НА-ДОНУ, Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ – учет целевых субсидий (субсидий на иные цели).

Наличные денежные средства не выносятся под отчет на хозяйственно-операционные расходы подотчетным лицам в связи с отсутствием кассы.

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные учредителем и Инструкцией.

Коллективный договор (с приложениями) МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 на 2016-2019 годы заключен двумя сторонами: от работодателя - инициатором, от работников – председателем первичной профсоюзной организации. Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в управлении по труду министерства труда и социального развития Ростовской области и присвоен регистрационный номер 6749/17-1037 от 24.05.2017г.

В разделе «Социальные гарантии и компенсации» указано, что в соответствии с законом РФ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» от 01.04.1996г. №27-ФЗ работодатель предоставляет гарантии и компенсации работнику в следующих случаях: при заключении трудового договора; при переводе на другую работу; при расторжении трудового договора; по вопросам оплаты труда; при совмещении работы с обучением; при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

В разделе «Рабочее время и время отдыха» указано, что в учреждении установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. В учреждении применяется следующий режим работы:

- нормальная продолжительность рабочего времени (неделя) для руководителей, учебно-методической и обслуживающего персонала составляет 40 часов;
- продолжительность рабочей недели для педагогических работников (специалистов).

Штатные расписания МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 на 01.01.2016 г., 01.09.2016 г. утверждены приказами инициатора от 30.12.2015 г. № 100, от 31.08.2016г. № 65 и соответствуют унифицированной форме, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 06.04.2001г. № 26 в редакции от 05.01.2004г. №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Штатная численность МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 составляет:

- на 01.01.2016г. - 40,00 шт. ед. с ФОТ/МЭС – 374160,70 руб.; 12,8 шт. ед. с ФОТ/МЭС - 79 411,20 руб.;
- на 01.09.2016г. - 33,25 шт. ед. с ФОТ/МЭС – 338 341,56 руб.; 12,8 шт. ед. с ФОТ/МЭС – 56 000,00 руб.

Штатные расписания составлены в соответствии с тарификационными списками.

Категория проверенного плательщика страховых взносов

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ проверенный страхователь относится к категории плательщиков страховых взносов – **внебюджетные организации**.

Страхователь МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 в 2016 г. находится на общей системе налогообложения и применял следующие тарифы для начисления страховых взносов ПФР - 22%, ФФОМС - 5,1%.

Своевременность и полнота представления плательщиком страховых взносов расчетов и индивидуальных сведений в территориальные органы, осуществляющие контроль за уплатой страховых взносов

Плательщиком страховых взносов МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 56 в соответствии с частью 2 статьи 28 и пункта 1 части 9 статьи 15 Закона № 212-ФЗ представлены в УПФР в городе Новочеркасске расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР и на обязательное медицинское страхование в фонды обязательного медицинского страхования.

Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам по действующей в 2016г. форме РСВ-1 ПФР, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 16.01.2014 г. № 2 и, представлены в установленные законодательством сроки:

- за 1 квартал 2016г. – 07.05.2016г. на 45 ЗЛ;
- за 2 квартал 2016г. – 05.08.2016г. на 43 ЗЛ;
- за 3 квартал 2016г. – 10.11.2016г. на 40 ЗЛ;
- за 4 квартал 2016г. – 30.02.2017г. на 37 ЗЛ.

Проверка правильности начисления и уплаты (перечисления) страховых взносов

Суммы, отраженные в расчетах по начисленным и уплаченным страховым взносам плательщика страховых взносов, представленных по форме РСВ-1 ПФР соответствуют показателям регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений по счету 030100000 «Расчеты по платежам в бюджеты», в том числе: 030310000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии», 030307000 «Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование и ФФОМС» в части достоверности сумм уплаченных страховых взносов.

Период	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование (ОПС)		На основании тарифа для граждан, работающих по найму в организациях, финансируемых из бюджета, осуществляющих в пользу физических лиц:				Страховые взносы на обязательное медицинское страхование (ФФОМС)		Код тарифа
			Итого начислено работникам в том числе:	Итого уплачено работниками в том числе:	Итого начислено работникам в том числе:	Итого уплачено работниками в том числе:			
	Начислено	Уплачено	Начислено	Уплачено	Начислено	Уплачено	Начислено	Уплачено	
2016	1 412 198,21	1 412 075,44	0,00	0,00	0,00	0,00	217 182,34	217 286,00	01

В целях проверки правильности обложения страховыми взносами сумм выплат и иных вознаграждений проведена проверка операций по лицевым счетам бюджетного (лишского) учреждения.

В проверяемом периоде у МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 зафиксировано движение по следующим лицевым счетам:

№ п/п	Лицевой счет	Наименование банка	Остаток средств на 01.01.2017 г., руб.
1	2038X79200	Управление Федерального казначейства по Ростовской области	261589,05
2	2176X79200	Управление Федерального казначейства по Ростовской области	0,00

- на лицевые счета бюджетного учреждения поступали субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания; родительские платы; добровольные пожертвования и др.

- с лицевых счетов производилась перечисления заработной платы на банковские карты работникам; оплата налогов, страховых и профсоюзных взносов; коммунальных услуг (поставка тепловой энергии, электроэнергия, водоснабжения и водоотведения); услуг по дератизации; услуг связи и предоставление доступа к сети интернет; на охрану объекта; за продукты питания и др.

Выплат денежных средств путем безналичных расчетов с сотрудниками в рамках трудовых отношений, не включенных в базу для начисления страховых взносов, не обнаружено.

Правильность определения сумм, не подлежащих обложению страховыми взносами для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам

В ходе выездной проверки проанализирована обоснованность отнесения выплат в суммах, не подлежащих обложению страховыми взносами. Выплаты, по которым не были начислены страховые

вносы, соответствует критериям, установленным частями 1, 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июля 2009г. № 212-ФЗ:

- государственные пособия, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации по обязательному социальному страхованию, выплачиваемые за счет средств ФСС;
- государственные пособия, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации по обязательному социальному страхованию, выплачиваемые за счет средств работодателя.

Превышение предельной величины базы для начисления страховых взносов, установленная ст.8 Федерального закона от 24 июля № 212-ФЗ, по работникам МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 за 2016 г. не зафиксировано.

Проверка правильности определения плательщиком страховых взносов объекта обложения страховыми взносами и базы для начисления страховых взносов

При проверке правильности определения объекта обложения страховыми взносами в соответствии со статьей 7 Закона № 212-ФЗ сравнены виды выплат и иных вознаграждений, на которые проверяемым плательщиком страховых взносов фактически начислены страховые взносы, с видами выплат и иных вознаграждений, на которые должны быть начислены страховые взносы, расходований не выявлено.

База для начисления страховых взносов определена плательщиком в соответствии со статьей 8 Закона № 212-ФЗ. Сравнительный анализ количественных и суммовых данных по выплатам физическим лицам, отраженных проверяемым плательщиком страховых взносов в расчетах по начисленным и уплаченным страховым взносам, с фактическими данными бухгалтерского учета плательщика страховых взносов по всем видам выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц, нарушений не выявлено.

В ходе выездной проверки составлены данные строк «Сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц, в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 24 июля 2009г. №212-ФЗ», «Сумма, не подлежащая обложению страховыми взносами», «База для начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование», «База для начисления страховых взносов на обязательное медицинское страхование» раздела 2 «Расчет страховых взносов по тарифу, установленному для плательщика страховых взносов», расчета, представленного плательщиком страховых взносов, с данными бухгалтерского учета плательщика страховых взносов.

Сравнительный анализ количественных и суммовых данных по выплатам физическим лицам, отраженных проверяемым плательщиком, страховых взносов в расчетах по начисленным и уплаченным страховым взносам, с фактическими данными бухгалтерского учета плательщика страховых взносов по всем видам выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц, нарушений не выявлено.

Проверены лицевые счета, карточки-справки, расчетные листки за период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г. В ходе проверки не представлен расчетный листок за февраль 2016 года к лицевому счету №262 по работнику Тавцвир Светлана Геннадьевне (СНИЛС 074-265-196 90).

На основании статьи 48 Федерального закона от 24.07.2009 N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования", а также в соответствии с изменениями внесенными на основании пункта 17 статьи 6 Федерального закона от 03.12.2011 N 379-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам установления тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды" отказ или непредоставление в установленный срок плательщиком страховых взносов в орган контроля за уплатой страховых взносов документов (копий документов), предусмотренных настоящим Федеральным законом, или иных документов, необходимых для осуществления контроля за правильностью начисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов, влечет взыскание штрафа в размере 200,00 рублей за каждый не представленный документ.

Следовательно, под документами, необходимыми для осуществления контроля за правильностью начисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов, следует понимать документы, непредоставление которых не позволяет органу контроля за уплатой страховых взносов осуществлять такой контроль, одной из форм которого является выездная (камеральная) проверка.

10.1.2. неуплата (неполная уплата) сумм страховых взносов в результате других неправомерных действий (бездействия) _____

(указать сумму)

Период (месяц, год)	Сумма неуплаченных страховых взносов (в рублях, копейках)							на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации
	на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации							
	всего	в период, начавшемся с 2014 г.	за период 2018 - 2019 гг.		за иной отчетный период			
			на страховую пенсию	на накопительную пенсию	ч. 1 ст. 30.3 Федерального закона от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ	ч. 2 ст. 30.3 Федерального закона от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ	ч. 2 ст. 30.3 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ	
				Платителю в пользу работников, занятых на работах, указанных в п. 1 и 1 ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 408-ФЗ		Платителю в пользу работников, занятых на работах, указанных в п. 2 - 10 ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 408-ФЗ		

10.1.3. непредоставление в установленный срок расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (далее – расчет) за _____

(период)

Установленный срок представления расчета _____

Расчет предоставлен _____, не предоставлен (неужное зачеркнуть):

10.1.4. другие нарушения законодательства Российской Федерации о страховых взносах:

В ходе выездной проверки установлено, что по требованию о предоставлении документов от 18.11.2019г. №071/049/64-2019 за проверяемый период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г., документ «расчетный листок» за февраль 2016г. на Тамару С.Г. владельцем МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 не представлен.

Согласно статьи 37 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ), документы, которые были истребованы в ходе выездной проверки, владельцем страховых взносов обязан представить в течение 10 рабочих дней со дня вручения соответствующего требования.

На основании статьи 48 Федерального закона от 24.07.2009 N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования", а также в соответствии с изменениями внесенными на основании пункта 17 статьи 6 Федерального закона от 03.12.2011 N 379-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам установления тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды" **непредоставление в установленный срок владельцем страховых взносов и орган контроля за уплатой страховых взносов документов (или документов), предусмотренных настоящим Федеральным законом, или иных документов, необходимых для осуществления контроля за правильностью начисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов, влечет взыскание штрафа в размере 200,00 рублей за каждый не представленный документ.**

Таким образом, непредоставление документа «расчетный листок» в установленные сроки признается правонарушением и является основанием для привлечения к ответственности в виде взыскания штрафа в размере 200,00 рублей на основании статьи 48 Федерального закона от 24.07.2009 N 212-ФЗ.

привести документы, подтверждающие факты нарушения законодательства Российской Федерации о страховых взносах

По результатам выездной проверки предлагается:

11.1. проверить в _____

_____ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

11.1.1. суммы неуплаченных страховых взносов в размере _____ руб. — коп., в том числе

страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

за _____ 2014-2016 гг. _____ руб. _____ коп.
(период)

в том числе за периоды

_____ 2014-2016 гг. _____ руб. _____ коп.
(период)

по действующему тарифу в отношении выплат работникам, занятым на видах работ, указанных в п. 1 ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ, в соответствии с ч. 1 п.ч. 2.1 ст. 58.3 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ

за _____ руб. _____ коп.
(период)

по действующему тарифу в отношении выплат работникам, занятым на видах работ, указанных в п.п. 2 - 10 п. 1 ст. 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ, в соответствии с ч. 1 п.ч. 2.1 ст. 58.3 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ

за _____ руб. _____ коп.
(период)

страховых взносов на обязательное медицинское страхование

за _____ 2014-2016 гг. _____ руб. _____ коп.
(период)

в том числе:

в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

за _____ 2014-2016 гг. _____ руб. _____ коп.
(период)

11.1.2. пеня за несудату (несвоевременную уплату) страховых взносов в размере _____ руб. _____ коп.

в том числе:

в Пенсионный фонд

Российской Федерации

в размере _____ руб. _____ коп.

из них:

на величину (по страховым взносам за периоды, начиная с 2014 года

в размере _____ руб. _____ коп.

по действующему тарифу в отношении выплат работникам, занятым на видах работ, указанных в п. 1 ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ, в соответствии с ч. 1 п.ч. 2.1 ст. 58.3 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ

в размере _____ руб. _____ коп.

по действующему тарифу в отношении выплат работникам, занятым на видах работ, указанных в п. п. 2 - 10 п. 1 ст. 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ, в соответствии с ч. 2 п.ч. 2.1 ст. 58.3 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

в размере _____ руб. _____ коп.

в размере _____ руб. _____ коп.

11.2. плательщику страховых взносов внести необходимые исправления в документы бухгалтерского учета;

11.3. _____

Присвоенная дата предоставления информации по страховым взносам на обязательное медицинское страхование
министерства Российской Федерации о страховых взносах)

11.4. прощены МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДЕТСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №14

составленному документу, ФНС, министерствам кредитно-финансовым, финансовому отделу

в ответственности, предусмотренной:

частью _____ - _____ статьи 48 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ за
неплатную уплату сумм страховых взносов в результате занижения базы для начисления страховых взносов
в размере 20 процентов неуплаченной суммы страховых взносов.

(указывается если применимо)

Приложение на _____ листах.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами
предложенными проверяющего по результатам страховых взносов вправе представить в течение 15 дней со дня
получения настоящего акта в Государственное учреждение — Управление Пенсионного фонда Российской
Федерации в г. Новочерасске Ростовской области (межрайонное)

(наименование органа контроля за уплатой страховых взносов)

исключенные возражения по указанному акту в полном или по его отдельным положениям.

При этом заявителю страховых взносов вправе приложить к письменным возражениям или
согласованный срок передать документы (или заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих
возражений.

Подпись должностных лиц органа контроля
за уплатой страховых взносов, проводивших
проверку

Ведущий специалист-эксперт
(подпись) Вегерс Л.Г.
(Ф.И.О.)

Подпись руководителя организации
(обособленного подразделения) с указанием
должности, индивидуального
предпринимателя, физического лица
(или уполномоченного представителя)

Заместитель
(подпись) Михайлова Е.П.
(Ф.И.О.)
Место работы (подпись)
страховых взносов
(при наличии)

Экземпляр настоящего акта с _____ (количество) _____ (присоединены по _____) _____ (листы прилагаются).

✓ *Иванов И.И.* (подпись) _____ (дата) ✓
_____ (подпись) _____ (дата) ✓
_____ (подпись) _____ (дата) ✓
_____ (подпись) _____ (дата) ✓

от получения настоящего акта уклоняется _____

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (уполномоченный представитель))

Направление почтового ящика по почте.

исполн. инст. (фамилия, имя, отчество)
наименование организации

Итого:

Примечания:

При выписке почтового ящика в течение года, либо в даты-исключения, когда дата доставки была отменена по техническим причинам, в отношении выписки предоставляется примерная дата уведомления о предоставлении услуги по доставке почтового ящика. При выписке почтового ящика в даты-исключения или в даты-исключения, когда дата доставки была отменена по техническим причинам, в отношении выписки предоставляется примерная дата уведомления о предоставлении услуги по доставке почтового ящика.

Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3738; № 48, ст. 5720; 2010, № 19, ст. 2201; № 31, ст. 4196; № 40, ст. 4899; № 42, ст. 5294; № 49, ст. 6009; № 50, ст. 6947; № 52, ст. 6998; 2011, № 1, ст. 40; 44, № 23, ст. 3257; № 27, ст. 3880; № 28, ст. 4291; № 38, ст. 4982; № 45, ст. 6435; № 49, ст. 7017, 7049, 7057, 7012; № 60, ст. 1166; № 28, ст. 4447; № 30, ст. 4886; № 31, ст. 7944; 2013, № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3475; № 30, ст. 4076; № 40, ст. 6334; № 31, ст. 6078; № 52, ст. 6686, 6933; 2014, № 14, ст. 1151; № 23, ст. 2928; № 28, ст. 3994; № 30, ст. 4217; № 38, ст. 6659; № 49, ст. 6913, 6916; 2015, № 1, ст. 21, 72; № 21, ст. 2884; № 28, ст. 4156; № 48, ст. 6682, 6717, 6724.

* - Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 4920; 2009, № 1, ст. 25; 2013, № 27, ст. 3459; № 52, ст. 6986.

** - Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 52, ст. 6945; 2014, № 2 (первая).

*** - Дата доставки в случае уведомления лица в отношении которого предоставляется почтовый ящик (по техническим причинам) не указывается.